



# 中国帆船帆板运动协会

## CHINESE YACHTING ASSOCIATION

中帆协字（2021）094号

### 关于中国帆船帆板运动协会小帆船认证培训中心 申请事宜的通知

各会员俱乐部：

为规范和完善我国大众与青少年帆船的培训教学工作，中帆协于2019年5月面向全国正式推出了“中国帆船帆板运动协会小帆船培训体系”（简称“培训体系”）。根据工作计划，现正式启动2021年中国帆船帆板运动协会小帆船认证培训中心申请工作。通过认证后的俱乐部将有权以“中国帆船帆板运动协会小帆船认证培训中心”名义对外教授中帆协培训课程并申请发放相应资质证书。现就有关事宜通知如下：

#### 一、申请条件

- （一）拥有中帆协会员俱乐部资格；
- （二）全职员工中至少一人拥有培训体系高级教练员/培训官/认证官资质，且劳动合同到期日不早于2021年12月31日；
- （三）具备开展帆船活动的岸上设施、水域、船艇及配套设备条件；
- （四）拥有开展帆船培训活动的运营流程及管理制度。

## 二、申请及审核流程

(一) 下载并填写《中国帆船帆板运动协会小帆船认证培训中心申请表》，加盖申请单位公章后连同附送材料一并通过电子邮件形式提交；

(二) 中帆协对申请材料进行形式审查；

(三) 对通过形式审查的申请单位，通知其缴纳培训中心认证费；

(四) 中帆协委派认证官与申请单位进行认证前指导沟通；

(五) 完成认证前指导沟通后，认证官与申请单位协商确定现场认证检查时间；

(六) 认证官现场认证检查，并视检查情况决定是否通过检查认证；

(七) 中帆协对通过认证的培训中心发放证书并在中帆协官网进行公示。

## 三、认证费用

(一) 认证官劳务费，1500 元 / 人 / 天。认证官的委派采取就近原则，认证工作原则上应于 1 天内完成，劳务费按照 1 天的标准收取，如无法实现当日往返目的地，按照 2 天的标准收取。该费用由申请单位向认证官支付。

(二) 认证官考察认证往返目的地间的交通、食宿（如有），由申请单位负责承担，包括：

1. 城际间交通费：飞机经济舱，火车二等座或硬卧；
2. 城市内交通：实报实销；

3. 食宿：餐费不低于 200 元 / 天，如需住宿的，住宿标准为三星级（含）以上酒店。

（三）培训中心认证费：3000 元 / 次。

#### 四、联络信息：

联系人：胡博,13910674561

邮 箱：training\_cya@126.com

特此通知。

附件：《申请表》



# 附件

## 中国帆船帆板运动协会

### 小帆船认证培训中心申请表

申请单位		营业地址 (同执照)	
法定代表人		联系电话	
培训中心名称 (拟用)			
培训中心地址			
培训中心主教练 (拟任)			
联系电话		电子邮箱	
附送材料	1. 营业执照复印件 <input type="checkbox"/> 2. 申请表(含附表1-3) <input type="checkbox"/> 3. 本单位培训管理制度及运营流程 <input type="checkbox"/>		
<p>我们承诺将自觉遵守《中帆协小帆船培训体系管理办法》及相关规定，接受中国帆船帆板运动协会的指导和监督。对于本单位在开展培训体系业务过程中所引起的损害、赔偿以及其他责任，由此产生的相关各项费用(包括但不限于听证费、仲裁费、律师费、交通费、直接和间接损失等)由本单位自行承担。如给中帆协造成损失的，本单位将承担由于自身不当行为对中帆协造成的所有损失。</p>			
法定代表人签名	日期(盖章)	培训中心主教练签名	
	/ /		

**附表 1. 小帆船和动力艇明细**

(培训中心主教练填写)

稳向板船 (型号)	数量	备注

多体船 (型号)	数量	备注

龙骨船 (型号)	数量	备注

动力艇 (型号)	数量	长度 (米)	马力 (匹)	备注

其他船只类型	数量	备注

\* 认证官检查时将检查至少 10% 的上述船只。

**附表 2. 场地基础设施信息**

(培训中心主教练填写)

培训教室	数量	可容纳人数	备注			
配套教学设备	数量	备注				
对讲机						
白板						
其他						
泊位						
船库 (存船数量)						
男/女卫生间 (容纳人数)						
男/女浴室 (容纳人数)						
培训水域信息		长: 米	宽: 米	平均水深: 米	水质: 级	
下水坡道		长: 米	宽: 米			

**附表 3. 培训中心从业人员信息**

**(培训中心主教练填写)**

姓名	出生日期	中帆协会会员号	中帆协认证官	中帆协培训师	培训中心主教练	高级教练员	中级教练员	初级教练员	证书到期日	急救证到期日
	/ /	CYA							/ /	/ /

- 备注:**
- 日期填写格式为“年/月/日”，如1980年2月25日，应填写为1980/02/25格式;
  - 职务/证书框内以打对钩(√)形式填写，一人可多选;
  - 需要更新证书的教练需要在检查时做好准备;
  - 急救证书要在有效期内，培训中心保管复印件;
  - 及时更新教练信息表，并记录在案。